

ACUERDO DE GESTIÓN

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Nº	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-administrativa	Actividades	Peso asignado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento indicador 1er Semestre	Avance Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% cumplimiento indicador 2º Semestre	% Cumplimiento meta año	Evaluación	
													Resultado	Evidencias Descripción Ubicación
1	Dirigir y coordinar la elaboración y ejecución del Plan Anual de Adquisiciones y apoyo, asesorar, formulación y seguimiento Plan Anual de dirigir, elaborar, revisar y proyectar Adquisiciones, Proyecto de Inversión 7696 y la relación con las etapas Funcionamiento y la gestión precontractual, contractual y postcontractual, contractual y postcontractual de acuerdo con las necesidades de la Entidad.	(No. Actividades realizadas (Coordinar Adquisiciones y apoyo, asesorar, formulación y seguimiento Plan Anual de dirigir, elaborar, revisar y proyectar Adquisiciones, Proyecto de Inversión 7696 y la relación con las etapas Funcionamiento y la gestión precontractual, contractual y postcontractual, contractual y postcontractual de acuerdo con las necesidades de la Entidad) * 100	01/10/2022	Coordinar formulación del Plan Anual de Adquisiciones y realizar seguimiento a la ejecución de la Caja de la Vivienda Popular.	30%	50.0%	50.0%	50.0%		50.0%	50.0%	0.0%		
2	Disenar e implementar estrategias de gestión y articulación intra e interinstitucional para realizar transformaciones territoriales integrales y sostenibles, que potencien impactos sociales y ambientales positivos, generen espacios de diálogo abierto y permanente con la ciudadanía, contribuyan a fortalecer el tejido social y el vínculo ciudadano en Bogotá y su región, y consoliden las relaciones de confianza con los usuarios y población objetivo de la entidad, generando productos y servicios acordes con sus necesidades y expectativas.	Coordinar la implementación de la integral de servicio al ciudadano (Grado de satisfacción, seguimiento PQRSD y campañas de divulgación) / No. De actividades programadas * 100	01/10/2022	Realizar el seguimiento y control a las PQRSD que ingresan a la entidad. Diseñar e implementar una campaña de divulgación sobre la implementación de la estrategia de gratuidad de los trámites y servicios que ofrece la CVP.	20%	50.0%	50.0%	50.0%		50.0%	50.0%	0.0%		
3	Ejercer las funciones del Control Interno Disciplinario para conocer en primera instancia de los procesos disciplinarios que se adelantan en contra de los funcionarios de la Entidad	(No. De tramites y sensibilizaciones realizadas / No. De DD. Trámites y sensibilizaciones programadas) * 100	01/10/2022	Adoptar e implementar la estrategia del proceso de Control Interno Disciplinario que permita adelantar los trámites tramites a establecer la responsabilidad disciplinaria de los servidores y ex servidores de la Caja de la Vivienda Popular	20%	50.0%	50.0%	50.0%		50.0%	50.0%	0.0%		
4	Dirigir la administración de los bienes de la Caja de la Vivienda Popular	(No. De acciones de saneamiento cumplidas / No. De acciones programadas) * 100	01/10/2022	Coordinar las acciones de saneamiento orientadas a depurar los bienes inmuebles de propiedad de la Caja de la Vivienda Popular	20%	50.0%	50.0%	50.0%		50.0%	50.0%	0.0%		
5	Gestionar las acciones necesarias de mejora que se requieran para el cierre de los hallazgos (No. Conformidades) y oportunidades de mejora de las auditorías internas y externas procesos de la Dirección.	100% de las actividades de gestión creadas de mejora que se requieran para el cierre de los hallazgos (No. Conformidades) y oportunidades de mejora de las auditorías internas y externas procesos de la Dirección.	01/10/2022	Dar cumplimiento a las acciones establecidas en el plan de mejoramiento institucional y Constancia de los procesos de la Dirección.	10%	50.0%	50.0%	50.0%		50.0%	50.0%	0.0%		
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional, Describir los compromisos gerenciales adicionales)						100%	50%	50%		50%	50%	0.0%		
Ejercer las actividades establecidas para el cumplimiento de la defensa ciudadana						5.0%	2.50%	2.50%		2.50%	2.50%	0.0%		

FECHA: 24 de febrero de 2022  
 VIGENCIA: 2022

JUAN CARLOS LOPEZ LOPEZ - DIRECTOR GENERAL

MARIA MERCEDES MEDINA OROZCO  
 Director de Gestión Corporativa y CID