

Instructivo para generar los de certificados de ingresos y retenciones en la pagina de la Caja de la Vivienda Popular.

1. Para realizar el registro por primera vez, se debe enviar al correo electrónico usuariosingresosyretenciones@cajaviviendapopular.gov.co los siguientes documentos desde su correo personal.

- ✚ Fotocopia cedula o cámara y comercio.
- ✚ Rut actualizado.

2. Recibirá un correo de confirmación donde llegará la información de usuario y contraseña para ingreso al sistema.
3. Ingresar por la opción acceder, al recibir la información de usuario y contraseña.



The screenshot shows the website interface for 'Caja de la Vivienda Popular'. At the top, there is a dark green header with the text 'Caja de la Vivienda Popular' on the left and two buttons, 'Manual de uso' and 'Acceder', on the right. Below the header, the main content area is titled 'Certificaciones' and includes the following text: 'Genere sus certificados tributarios en linea', a bulleted list of 'Certificado de retenciones', 'Certificado de retenciones detallados', and 'Certificado de ingresos y retenciones', and a paragraph stating 'Para iniciar haga clic en el boton Acceder, y diligencie su Usuario y Clave asignados por la Caja de Vivienda Popular'. Below this, it says 'En caso de no contar con usuario y clave por favor solicítelo al correo usuariosingresosyretenciones@cajaviviendapopular.gov.co anexando los siguientes documentos:' followed by a bulleted list of 'Fotocopia de la cédula o cámara de comercio.' and 'Rut actualizado.'

4. Digite el usuario y contraseña que le fue asignado por correo electrónico, y de “clic” en el botón acceder.

Autenticación

Usuario
eli

Contraseña

Acceder

Regresar a pagina de inicio

[Recuperar Contraseña](#)

5. Al ingresar, el sistema le pedirá que cambie la contraseña. La contraseña debe tener como mínimo 8 caracteres.

BOGOTÁ

Es necesario cambiar la contraseña

Cambiar Contraseña

Nueva Contraseña

Confirme Nueva Contraseña

Cambiar Contraseña

Regresar a pagina de certificacion

Caja de la Vivienda Popular © 2022

6. Al realizar el cambio de contraseña, el sistema lo dirigirá a la pantalla de generación de certificados.
7. Una vez en el sistema, debe diligenciar los campos: Tipo de documento, fecha de inicio y fecha final de acuerdo con el periodo que requiera sus certificados.

Solicitud Certificaciones Tributarias

Numero de documento

1022

Tipo de documento

Cedula de ciudadanía

Fecha Inicio

yyyy-mm-dd

Fecha Fin

yyyy-mm-dd

Tipo de reporta a generar

Seleccione el tipo de reporte

Seleccione el tipo de reporte

Certificado de retenciones

Certificado de retenciones detallado

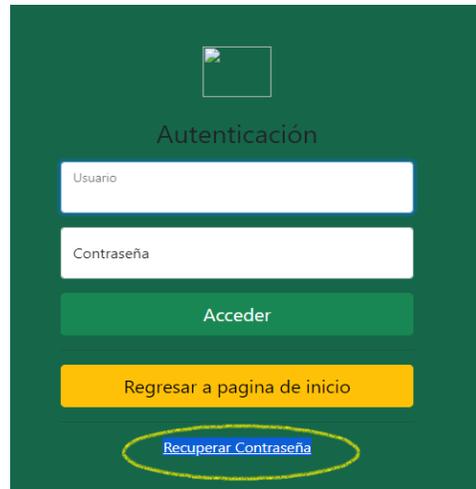
Certificado de ingresos y retenciones

8. podrá generar sus certificados de:

- ✚ Certificado de retenciones.
- ✚ Certificado de retenciones detallado.
- ✚ Certificado de ingresos y retenciones.

9. En caso de olvidar la contraseña:

✚ De “clic” en recuperar contraseña



The image shows a login form titled "Autenticación" on a dark green background. It features two input fields: "Usuario" and "Contraseña". Below these fields are two buttons: a green "Acceder" button and a yellow "Regresar a pagina de inicio" button. At the bottom, there is a blue link labeled "Recuperar Contraseña" which is circled in yellow.

✚ Digite correo electrónico y No. de documento de identidad.



The image shows a password recovery form titled "Recuperar Contraseña" on a dark green background. It features two input fields: "Correo Electronico" and "Numero de documento de identidad". Below these fields are two buttons: a green "Recuperar Contraseña" button and a yellow "Regresar a pagina de inicio" button. The "BOGOTÁ" logo is visible at the top.

✚ Llegará un mensaje de recuperación de contraseña al correo electrónico registrado.